

# PROCEDIMIENTO POR SILENCIO ADMINISTRATIVO.

Publicado en BOP el 25 de julio, 2001

<b>RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, AUTORIDADES ...</b>	<b>4</b>
<b>Y PERSONAL. ....</b>	<b>4</b>
1. PROCEDIMIENTO ORDINARIO DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL. ....	4
2. PROCEDIMIENTO ABREVIADO DE RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL. ....	4
3. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE AUTORIDADES Y PERSONAL POR DAÑOS CAUSADOS A LA ADMINISTRACIÓN.....	4
4. RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE AUTORIDADES Y PERSONAL POR DAÑOS CAUSADOS A LA ADMINISTRACIÓN.....	4
<b>REVISIÓN DE ACTOS Y DISPOSICIONES EN VÍA ADMINISTRATIVA. ....</b>	<b>4</b>
1. ACTOS Y DISPOSICIONES NULOS DE PLENO DERECHO. ....	4
2. DECLARACIÓN DE LESIVIDAD DE ACTOS ANULABLES. ....	4
5. SUSPENSIÓN DE EJECUCIÓN DE ACTO ADMINISTRATIVO. ....	5
6. RECURSO EXTRAORDINARIO DE REVISIÓN. ....	5
7. RECURSO DE ALZADA. ....	5
8. RECURSO POTESTATIVO DE REPOSICIÓN. ....	5
<b>RECLAMACIONES PREVIAS AL EJERCICIO DE ACCIONES CIVILES Y LABORALES. ....</b>	<b>5</b>
1. RECLAMACIONES PREVIA A LA VÍA JUDICIAL CIVIL. ....	5
2. RECLAMACIÓN PREVIA A LA VÍA JUDICIAL LABORAL.....	5
1. CONCESIÓN DE SUBVENCIONES A ASOCIACIONES. ....	5
2. AUTORIZACIÓN DE USO EN INSTALACIONES MUNICIPALES. ....	5
3. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR.....	5
4. PROCEDIMIENTO QUE IMPLIQUE TRANSFERENCIA DE FACULTADES SOBRE EL DOMINIO O SERVICIO PÚBLICO. ....	6
5. CUALQUIER PROCEDIMIENTO QUE NO ESTÉ PREVISTO ENTRE LOS ANTERIORES. ....	6
6. CUALQUIER PROCEDIMIENTO DEL QUE PUDIERA DERIVARSE EL RECONOCIMIENTO O CONSTITUCIÓN DE DERECHOS U OTRAS SITUACIONES JURÍDICAS INDIVIDUALIZADAS. ....	6
7. CUALQUIER PROCEDIMIENTO SUSCEPTIBLE DE PRODUCIR EFECTOS DESFAVORABLES SO DE GRAVAMEN. ...	6
<b>ÁREA ECONÓMICA. ....</b>	<b>6</b>
1. CONCESIÓN BENEFICIOS FISCALES. ....	6
2. COMPENSACIONES DE DEUDAS Y CRÉDITOS DE LA HACIENDA MUNICIPAL. ....	6
3. DEVOLUCIÓN DE INGRESOS INDEBIDOS. ....	6
4. APLAZAMIENTOS Y FRACCIONAMIENTOS DE DEUDAS TRIBUTARIAS. ....	6
5. COMPENSACIÓN DE DEUDAS Y CRÉDITOS DE LA HACIENDA PÚBLICA.....	7
6. RESOLUCIÓN DE TERCERÍAS EN VÍA TRIBUTARIA. ....	7
1. PROCEDIMIENTO DE INSPECCIÓN. ....	7
2. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR.....	7
<b>ÁREA DE SECRETARÍA GENERAL. ....</b>	<b>7</b>
1. PERMISOS SINDICALES.....	7
2. RECLAMACIÓN DE CANTIDAD O DERECHOS RETRIBUTIVOS. ....	7
3. ACCIONES DECLARATIVAS DE DERECHOS. ....	7
4. VACACIONES EN PERIODO ORDINARIO. ....	7
5. ASISTENCIA A CURSOS DE SELECCIÓN, FORMACIÓN.....	8
6. RÉGIMEN DISCIPLINARIO. ....	8
7. JUBILACIONES VOLUNTARIAS. ....	8
8. EXCELENCIA VOLUNTARIA INTERÉS PARTICULAR. ....	8

9. EXCEDENCIA VOLUNTARIA ACTIVIDAD SECTOR PÚBLICO.....	8
10. EXCEDENCIA CUIDADO DE HIJOS. ....	8
11. EXCEDENCIA POR AGRUPACIÓN FAMILIAR.....	8
12. SERVICIOS ESPECIALES. ....	8
13. SERVICIOS EN COMUNIDADES AUTÓNOMAS.....	8
14. REINGRESO SERVICIO ACTIVO PERSONAL CON RESERVA DE PLAZA. ....	8
15. PERMISOS ASUNTOS PARTICULARES, REDUCCIÓN O AMPLIACIÓN JORNADA. ....	9
16. SUSPENSIÓN CONTRATO DE TRABAJO (SERVICIO MILITAR, CARGO ELECTO). ....	9
17. RECONOCIMIENTO DE GRADO PERSONAL Y SERVICIOS PREVIOS. ....	9
18. AUTORIZACIÓN COMPATIBILIDAD PARA PUESTO DE TRABAJO EN SECTOR PÚBLICO.....	9
19. AUTORIZACIÓN COMPATIBILIDAD PARA PUESTO DE TRABAJO EN SECTOR.....	9
20. AUTORIZACIONES DE COMISIONES DE SERVICIOS. ....	9
21. PROCEDIMIENTOS DE INGRESO, PROVISIÓN DE PUESTOS Y PROMOCIÓN PROFESIONAL.....	9
22. CLASIFICACIÓN E INTEGRACIÓN EN CUERPO O ESCALA DE NIVEL SUPERIOR. ....	9
23. ADSCRIPCIÓN PROVISIONAL A PUESTOS DE TRABAJO.....	9
24. AUTORIZACIONES DE PERMUTAS. ....	10
25. PERMISOS PARA EXÁMENES, MATERNIDAD O ADOPCIÓN, CUMPLIMIENTO DE DEBER INEXCUSABLE. ....	10
26. PERMISOS POR NACIMIENTO DE HIJO O MUERTE DE FAMILIAR. ....	10
26. PERMISOS POR NACIMIENTO DE HIJO O MUERTE DE FAMILIAR. ....	10
<b>CONTRATACIÓN.....</b>	<b>10</b>
1. ADJUDICACIÓN CONTRATOS DE SUMINISTRO. SELECCIÓN CONTRATISTA. ....	10
2. ADJUDICACIÓN CONTRATO DE OBRAS. SELECCIÓN CONTRATISTA. ....	10
3. ADJUDICACIÓN CONTRATO DE SERVICIOS PÚBLICOS. ....	10
4. ADJUDICACIÓN CONTRATO DE CONSULTORÍA Y ASISTENCIA. ....	10
5. MODIFICACIÓN DE CONTRATOS. ....	10
6. CESIÓN DE CONTRATOS. AUTORIZACIÓN DEL CONTRATISTA PARA CESIÓN A TERCERO. ....	11
7. RESOLUCIÓN DE CONTRATOS.....	11
<b>URBANISMO.....</b>	<b>11</b>
1. APROBACIÓN PLANES PARCIALES Y ESPECIALES.....	11
2. APROBACIÓN DE ESTUDIO DE DETALLE. ....	11
3. APROBACIÓN PROYECTO DE URBANIZACIÓN. ....	11
4. APROBACIÓN PROGRAMA DE ACTUACIÓN URBANÍSTICA. ....	11
5. DELIMITACIÓN UNIDADES DE EJECUCIÓN. ....	11
6. APROBACIÓN BASES, ESTATUTOS Y CONSTITUCIÓN ENTIDADES URBANÍSTICAS. ....	11
7. APROBACIÓN DE PROYECTO DE COMPENSACIÓN .....	11
8. APROBACIÓN PROYECTO REPARCELACIÓN. ....	12
9. SISTEMA DE EXPROPIACIÓN.....	12
10. VENTA FORZOSA. INCUMPLIMIENTO DE DEBERES.....	12
11. VENTA FORZOSA RUINA.....	12
12. JUSTIPRECIO EXPROPIATORIO. ....	12
13. LICENCIAS DE INDUSTRIAS. CALIFICACIÓN AMBIENTAL. ....	12
14. LICENCIAS DE APERTURE PARA ACTIVIDAD COMERCIAL E INDUSTRIAL. ....	12
15. LICENCIA DE OBRA MAYOR. ....	12
16. LICENCIA DE OBRA MENOR.....	12
17. CONTRADICTORIO DE RUINA. ....	12
18. ORDEN DE EJECUCIÓN DE OBRAS POR CONDICIONES DE SEGURIDAD Y ORDENATO PÚBLICO.....	13
19. PROTECCIÓN DE LEGALIDAD URBANÍSTICA. SUSPENSIÓN DE OBRAS SIN LICENCIA. ....	13
20. SANCIONADOR POR OBRAS SIN LICENCIA.....	13
21. CLAUSURA DE ACTIVIDADES QUE CARECEN DE LICENCIA DE APERTURA. ....	13
22. PROCEDIMIENTO GENERAL DE EXPROPIACIÓN.....	13
23. PIEZA SEPARADA DE JUSTIPRECIO.....	13
<b>TRÁFICO, VÍA PÚBLICA Y MULTAS.....</b>	<b>13</b>
1. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR POR INFRACCIONES DE TRÁFICO. ....	13

2. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR POR INFRACCIONES DE BANCOS, ORDENANZAS Y REGLAMENTOS. ....	13
3. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR CONTRA LAS INFRACCIONES DE LA LEY ORGÁNICA SOBRE PROTECCIÓN DE LA SEGURIDAD CIUDADANA. ....	13
4. PROCEDIMIENTO SOBRE OCUPACIÓN O INSTALACIONES EN VÍA PÚBLICA.....	14
5. SOLICITUDES RELACIONADAS CON EL TAXI Y TRANSPORTE ESCOLAR. ....	14
<b>SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES.....</b>	<b>14</b>
1. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR EN MATERIA DE SALUD PÚBLICA.....	14
2. SANCIONADOR EN MATERIA DE TENENCIA DE ANIMALES. ....	14
3. INSCRIPCIÓN DE ASOCIACIONES EN REGISTRO MUNICIPAL. ....	14
4. SERVICIO DE AYUDA A DOMICILIO Y TELEASISTENCIA.....	14
5. PROCEDIMIENTO SANCIONADOR POR INFRACCIONES DE LOS USUARIOS DE LOS SERVICIOS DE AYUDA DOMICILIARIA Y TELEASISTENCIA. ....	14
6. ADMISIÓN DE ALUMNOS EN LA ESCUELA MUNICIPAL INFANTIL. ....	14
7. PROCEDIMIENTO DISCIPLINARIO DE LOS SOCIOS DE LOS CENTROS DE DÍA. ....	14
8. CONCESIÓN SUBVENCIONES INSTITUCIONALES PARA PROGRAMAS DE SOLIDARIDAD Y COOPERACIÓN Y A ENTIDADES GADITANAS SIN ÁNIMO DE LUCRO.....	15
9. CONCESIÓN DE AYUDAS ECONÓMICAS FAMILIARES. ....	15
10. CONCESIÓN DE AYUDAS O SUBVENCIONES INDIVIDUALES DE LIBRE CONCURRENCIA. ....	15
PLAZO PARA RESOLVER: 6 MESES.....	15

## AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ.

### ANUNCIO.

La Comisión Municipal de Gobierno en su sesión ordinaria celebrada el ocho de junio de 2001, al punto 52 °.U.12 acordó publicar en el Boletín Oficial de la Provincia la relación de procedimientos administrativos, comprensivo de aquellos que con carácter general se siguen en la Administración Municipal.

#### **PROCEDIMIENTOS GENERALES COMUNES A TODAS LAS ÁREAS:**

#### ***RESPONSABILIDAD PATRIMONIAL DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA, AUTORIDADES Y PERSONAL.***

##### **1. Procedimiento ordinario de responsabilidad patrimonial.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D 429/93.

##### **2. Procedimiento abreviado de responsabilidad patrimonial.**

Plazo para resolver: 30 días.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D. 429/93.

##### **3. Responsabilidad patrimonial de autoridades y personal por daños causados a la Administración.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: No tiene.  
Normativa: R.D 429/93.

##### **4. Responsabilidad Patrimonial de autoridades y personal por daños causados a la Administración.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos de silencio: No tiene.  
Normativa: R.D. 429/93

#### ***REVISIÓN DE ACTOS Y DISPOSICIONES EN VÍA ADMINISTRATIVA.***

##### **1. Actos y Disposiciones nulos de pleno derecho.**

Plazo para resolver: 3 meses,  
Efectos de silencio: Desestimatorio.  
Normativa: L.R.J.P.C.

##### **2. Declaración de lesividad de actos anulables.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos de silencio: Caducidad.  
Normativa: L.R.J.P.C.  
3. Revocación de actos de gravamen o desfavorables.  
4. Rectificación de errores.  
Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos de silencio: Caducidad.

Normativa: L.R.J.P.C.

#### **5. Suspensión de ejecución de acto administrativo.**

Plazo para resolver: 30 días.

Efectos del silencio: Desestimatorio.

Normativa: L.R.J.P.C.

#### **6. Recurso extraordinario de revisión.**

Plazo para resolver: 3 meses.

Efectos del silencio: Desestimatorio.

Normativa: L.R.J.P.C.

#### **7. Recurso de alzada.**

Plazo para resolver: 3 meses.

Efectos del silencio: Desestimatorio. Estimatorio (contra desestimación por silencio).

Normativa: L.R.J.P.C

#### **8. Recurso potestativo de reposición.**

Plazo para resolver: 1 mes.

Efectos del silencio: Desestimatorio.

Normativa: L.R.J.P.C.

### ***RECLAMACIONES PREVIAS AL EJERCICIO DE ACCIONES CIVILES Y LABORALES.***

#### **1. Reclamaciones previa a la vía judicial civil.**

Plazo para resolver: 3 meses.

Efectos del silencio: Desestimatorio.

Normativa: L.R.J.P.C

#### **2. Reclamación previa a la vía judicial laboral.**

Plazo para resolver: un mes.

Efectos del silencio: Desestimatorio.

Normativa: L.R.J.P.C

### **OTROS PROCEDIMIENTOS GENERALES.**

#### **1. Concesión de subvenciones a asociaciones.**

Plazo para resolver: 3 meses.

Efectos del silencio: Desestimatorio.

Normativa: L.R.J.P.C

#### **2. Autorización de uso en instalaciones municipales.**

Plazo para resolver: 3 meses.

Efectos del silencio: Desestimatorio.

Normativa: L.R.J.P.C.

#### **3. Procedimiento sancionador.**

Plazo para resolver: 6 meses.

Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D 1398/93.

#### **4. Procedimiento que implique transferencia de facultades sobre el dominio o servicio público.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: L.R.J.P.C.

#### **5. Cualquier procedimiento que no esté previsto entre los anteriores.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos de silencio: estimatorio.  
Normativa: L.R.J.P.C.

#### **6. Cualquier procedimiento del que pudiera derivarse el reconocimiento o constitución de derechos u otras situaciones jurídicas individualizadas.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efecto del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: L.R.J.P.C.

#### **7. Cualquier procedimiento susceptible de producir efectos desfavorables so de gravamen.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: caducidad.  
Normativa: L.R.J.P.C.

### **ÁREA ECONÓMICA.**

#### **- Gestión tributaria.**

##### **1. Concesión beneficios fiscales.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D 803/1993.

##### **2. Compensaciones de deudas y créditos de la Hacienda Municipal.**

Plazo APRA resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: 803/93.

##### **3. Devolución de ingresos indebidos.**

Plazos para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: 1163/1990

##### **4. Aplazamientos y fraccionamientos de deudas tributarias.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D. 803/93.

## **5. Compensación de deudas y créditos de la Hacienda Pública.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: reglamento recaudación.

## **6. Resolución de tercerías en vía tributaria.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: Art. 14 L. 39/88.

### **- Inspección tributaria.**

#### **1. Procedimiento de inspección.**

Plazo para resolver: 1 año.  
Efecto del silencio: caducidad.  
Normativa: L. 1/98.

#### **2. Procedimiento sancionador.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: caducidad.  
Normativa: R.D. 803/93

## **ÁREA DE SECRETARÍA GENERAL.**

### **- Personal.**

#### **1. Permisos sindicales.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D. 1777/94.

#### **2. Reclamación de cantidad o derechos retributivos.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D. 1777/94.

#### **3. Acciones declarativas de derechos.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D. 1777/94.

#### **4. Vacaciones en periodo ordinario.**

Plazo para resolver: 1 mes.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D 1774/94.

#### **5. Asistencia a cursos de selección, formación.**

Plazo para resolver: 2 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D 1774/94.

#### **6. Régimen disciplinario.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D 1774/94.

#### **7. Jubilaciones voluntarias.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D 1777/94.

#### **8. Excelencia voluntaria interés particular**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: L. 30/84.

#### **9. Excedencia voluntaria actividad sector público.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: L. 30/84.

#### **10. Excedencia cuidado de hijos.**

Plazo para resolver: 1 mes.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: L.30/84.

#### **11. Excedencia por agrupación familiar.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: L 30/84.

#### **12. Servicios especiales.**

Plazo para resolver: 2 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D 1777/94.

#### **13. Servicios en comunidades autónomas.**

Plazo para resolver: 2 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D. 1777/94.

#### **14. Reingreso servicio activo personal con reserva de plaza.**

Plazo para resolver: 3 meses.



Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D. 1777/94.

**15. Permisos asuntos particulares, reducción o ampliación jornada.**

Plazo para resolver: 10 días.  
Efectos de silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D. 1777/94.

**16. Suspensión contrato de trabajo (servicio militar, cargo electo).**

Plazo para resolver: 10 días.  
Efectos de silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D 1777/94.

**17. Reconocimiento de grado personal y servicios previos.**

Plazo para resolver: 2 meses.  
Efectos de silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D 1777/94.

**18. Autorización compatibilidad para puesto de trabajo en sector público.**

Plazo para resolver: 4 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D 1777/94.

**19. Autorización compatibilidad para puesto de trabajo en sector**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos de silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D 1777/94.

**20. Autorizaciones de comisiones de servicios.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: autorizaciones de comisiones de servicios.

**21. Procedimientos de ingreso, provisión de puestos y promoción profesional.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: autorizaciones de comisiones de servicios.

**22. Clasificación e integración en cuerpo o escala de nivel superior.**

Plazo para resolver: 2 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: autorizaciones de comisiones de servicios.

**23. Adscripción provisional a puestos de trabajo.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: autorizaciones de comisiones de servicios.

#### **24. Autorizaciones de permutas.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos de silencio: Desestimatorio.  
Efectos: autorizaciones de comisiones de servicios.

#### **25. Permisos para exámenes, maternidad o adopción, cumplimiento de deber inexcusable.**

Plazo para resolver: 3 días.  
Efectos de silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D. 1777/94.

#### **26. Permisos por nacimiento de hijo o muerte de familiar.**

Plazo para resolver: un día.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D 1777/94.

#### **26. Permisos por nacimiento de hijo o muerte de familiar.**

Plazo para resolver: un día.  
Efectos de silencio: estimatorio.  
Normativa: R.D 1777/94.

### **CONTRATACIÓN.**

#### **1. Adjudicación contratos de suministro. Selección contratista.**

Plazo para resolver:  
Efectos del silencio: no tiene.  
Normativa: R.D.L 2/2000

#### **2. Adjudicación contrato de obras. Selección contratista.**

Plazo para resolver:  
Efectos de silencio: no tiene.  
Normativa: R.D.L 2/2000

#### **3. Adjudicación contrato de servicios públicos.**

Plazo para resolver:  
Efectos de silencio: no tiene.  
Normativa: R.D.L 2/2000

#### **4. Adjudicación contrato de consultoría y asistencia.**

Plazo para resolver:  
Efectos del silencio: no tiene.  
Normativa: R.D.L 2/2000

#### **5. Modificación de contratos.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: no tiene.  
Normativa: R.D.L. 2/2000

## **6. Cesión de contratos. Autorización del contratista para cesión a tercero.**

Plazo para resolver: 3 meses,  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D.L 2/2000

## **7. Resolución de contratos.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: R.D.L 2/2000.

## ***URBANISMO.***

### **1. Aprobación planes parciales y especiales.**

Plazo para resolver: 18 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: T.R.L Suelo.

### **2. Aprobación de estudio de detalle.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: T.R.L. Suelo

### **3. Aprobación proyecto de urbanización.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: L. T.R.L Suelo.

### **4. Aprobación programa de actuación urbanística.**

Plazo para resolver: 18 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: L. 6/98, R.G.U.

### **5. Delimitación unidades de ejecución.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: T.R.L.S.

### **6. Aprobación bases, estatutos y constitución entidades urbanísticas.**

Plazo para resolver: 6 meses  
Efectos del silencio: estimatorio  
Normativa: T.R.L.S

### **7. Aprobación de proyecto de compensación**

Plazo para resolver: 3 meses  
Efectos del silencio: Desestimatorio  
Normativa: art. 173 y 174 R.G.U

## **8. Aprobación proyecto reparcelación.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: art. 165 T.R.L.S

## **9. Sistema de expropiación.**

Plazo para resolver: 6 meses  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: art. 171 T.R.L.S.

## **10. Venta forzosa. Incumplimiento de deberes.**

Plazo para resolver: 12 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: art. 232 T.R.L.S

## **11. Venta forzosa ruina.**

Plazo para resolver: 18 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: art. 232 T.R.L.S

## **12. Justiprecio expropiatorio.**

Plazo para resolver: 24 meses.  
Efectos del silencio: Desestimatorio.  
Normativa: art. 58 LEF

## **13. Licencias de industrias. Calificación ambiental.**

Plazo para resolver: 3 meses  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: art. 32 L.P.A.

## **14. Licencias de apertura para actividad comercial e industrial.**

Plazo para resolver: 1 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: art. 9 y 22 R.S.C.L.

## **15. Licencia de obra mayor.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: art. 242 TRLS.

## **16. Licencia de obra menor.**

Plazo para resolver: 1 mes.  
Efectos del silencio: estimatorio.  
Normativa: art. 242 TRLS

## **17. Contradictorio de ruina.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: desestimatorio  
Normativa: art. 18 R.D.U

**18. Orden de ejecución de obras por condiciones de seguridad y ordenato público.**

Plazo para resolver: 3 meses  
Efectos del silencio: no tiene  
Normativa: art. 18 R.D.U

**19. Protección de legalidad urbanística. Suspensión de obras sin licencia.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: no tiene.  
Normativa: Art. 29 R.D.U

**20. Sancionador por obras sin licencia.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: no tiene  
Normativa: art. 51 R.D.U

**21. Clausura de actividades que carecen de licencia de apertura.**

Plazo para resolver: 3 meses.  
Efectos del silencio: No tiene.  
Normativa: R.D. 1/92

**22. Procedimiento general de expropiación.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: caducidad.  
Normativa: LEF.

**23. Pieza separada de justiprecio.**

Plazo para resolver: 6 meses  
Efectos del silencio: caducidad.  
Normativa: LEF.

***TRÁFICO, VÍA PÚBLICA Y MULTAS.***

**1. Procedimiento sancionador por infracciones de tráfico.**

Plazo para resolver: 6 meses  
Efectos del silencio: caducidad  
Normativa: L.S.V. R.D 339/90. Reg. Proc. Sanc. 320/94.

**2. Procedimiento sancionador por infracciones de bancos, ordenanzas y reglamentos.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: caducidad.  
Normativa: Reglamentos Municipales.

**3. Procedimiento sancionador contra las infracciones de la Ley Orgánica sobre protección de la seguridad ciudadana.**

Plazo para resolver: 6 meses.  
Efectos del silencio: caducidad.  
Normativa: LOSE 1/92

#### **4. Procedimiento sobre ocupación o instalaciones en vía pública.**

Plazo para resolver: 3 meses.

Efectos del silencio: desestimatorio.

Normativa: Rglm. Bienes.

#### **5. Solicitudes relacionadas con el taxi y transporte escolar.**

Plazo para resolver: 3 meses.

Efectos del silencio: desestimatorio.

Normativa: Reglamento taxi.

### ***SANIDAD Y SERVICIOS SOCIALES.***

#### **1. Procedimiento sancionador en materia de salud pública.**

Plazo para resolver: 6 meses.

Efectos del silencio: caducidad.

Normativa: L 2/98

#### **2. Sancionador en materia de tenencia de animales.**

Plazo para resolver: 6 meses.

Efectos del silencio: caducidad.

Normativa: Ord. Municipal.

#### **3. Inscripción de asociaciones en registro municipal.**

Plazo para resolver: 15 días

Efectos del silencio: estimatorio.

Normativa: R.O.F.

#### **4. Servicio de ayuda a domicilio y teleasistencia.**

Plazo para resolver: 6 meses.

Efectos del silencio: desestimatorio.

Normativa: Acuerdo municipal.

#### **5. Procedimiento sancionador por infracciones de los usuarios de los servicios de ayuda domiciliaria y teleasistencia.**

Plazo para resolver: 6 meses.

Efectos del silencio: Caducidad.

Normativa: Acuerdo Municipal.

#### **6. Admisión de alumnos en la escuela municipal infantil.**

Plazo para resolver: 6 meses.

Efectos del silencio: desestimatorio.

Normativa: Decreto Alcaldía.

#### **7. Procedimiento disciplinario de los socios de los centros de día.**

Plazo para resolver: 6 meses.

Efectos del silencio: caducidad.

Normativa: Acuerdo Municipal..

**8. Concesión subvenciones institucionales para programas de solidaridad y cooperación y a entidades gaditanas sin ánimo de lucro.**

Plazo para resolver: 6 meses.

Efectos del silencio: desestimatorio.

Normativa: R.O.F.

**9. Concesión De ayudas económicas familiares.**

Plazo para resolver: 6 meses.

Efectos del silencio: desestimatorio.

Normativa: O. 13-04-98 J.A

**10. Concesión de ayudas o subvenciones individuales de libre concurrencia.**

**Plazo para resolver: 6 meses.**

Efectos del silencio: desestimatorio.

Normativa: Acuerdos Municipales.

Lo que se publica para general conocimiento.

Cádiz, 19 de junio de 2001.  
EL SECRETARIO GENERAL.  
Fdo: Antonio Ortiz Espinosa.