

DOCUMENTO Personal. ANUNCIOS DE TRIBUNALES. INSTRUCCIONES BOLSA EMPLEO TEMPORAL. PSICÓLOGO	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>UA191-ZUO5F-AORCA</b> Fecha de emisión: <b>8 de Enero de 2026 a las 13:33:48</b> Página 1 de 3	FIRMAS 1.- Personal. Técnico de Administración General. del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. Secretario/a del Tribunal Seleccinador 08/01/2026 13:33	ESTADO <b>FIRMADO</b> 08/01/2026 13:33



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 5596330 UA191-ZUO5F-AORCA-DF88477B48726876A90449EDF11B3E2450050) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: [https://portalciudadanoportal/verificar/Documentos.do?pes\\_codigo=5&ent\\_id=1&idoma=1](https://portalciudadanoportal/verificar/Documentos.do?pes_codigo=5&ent_id=1&idoma=1)



## BOLSA DE EMPLEO TEMPORAL CATEGORÍA PSICÓLOGO/A

### Excmo. Ayuntamiento de Cádiz SERVICIO DE PERSONAL

1. La apertura de puertas de la Facultad de Medicina, sita en Plaza Fragela, para el desarrollo del examen del proceso selectivo de referencia será a partir de las 15:00 horas. Se aconseja a los/as aspirantes/as que durante la media hora anterior al llamamiento procedan a la localización del aula y vayan al aseo en caso necesario, todo ello en orden a garantizar la mejor organización y celeridad en el inicio de la prueba.
2. El llamamiento de los/as aspirantes/as será único a partir de las 15:30 horas del día 12 de enero de 2026.
3. Se procederá al reparto de los exámenes y las hojas de respuestas, no pudiéndose iniciar la lectura del ejercicio hasta que no sea indicado por el Tribunal.
4. Una vez comenzada la prueba no puede abandonarse la misma hasta el transcurso del tiempo máximo de realización (150 minutos). El incumplimiento de esta norma dará lugar a la exclusión del/a aspirante del proceso selectivo. Solo se permitirá las salidas puntuales al aseo en caso de que el/la aspirante lo tenga acreditado bajo prescripción médica.
5. El desarrollo de las pruebas se sujetará en todo caso a las instrucciones que proporcione el Tribunal, pudiendo excluir del proceso selectivo a aquel/la aspirante que incumpla las mismas de forma reiterada o actúe con manifiesta falta de respeto o decoro.
6. No se permite el uso de teléfonos móviles, dispositivos electrónicos y relojes (digital o analógico). En el caso de acudir provistos de ellos deberán permanecer apagados y en lugar alejado de la mesa donde se realice el ejercicio.
7. Lo/as opositores/as deberán ir provistos del DNI, o en su defecto, pasaporte, así como de bolígrafo. El Tribunal no facilitará material alguno.
8. El ejercicio consiste en dos pruebas que se realizan en un solo acto.
9. La duración de la primera prueba será de 100 minutos. Este ejercicio, de carácter eliminatorio, consiste en contestar por escrito un cuestionario de 110 preguntas. Las 100 primeras ordinarias y evaluables y las 10 últimas, de la 101 a la 110, ambas incluidas, de reserva, siendo únicamente valoradas en el supuesto de anulación de alguna(s) pregunta(s) anteriores y en el orden correlativo, siendo publicada debidamente dicha circunstancia.

#### Criterios de corrección:

- ❖ Las preguntas correctamente contestadas se valoraran 1 punto (+1).
- ❖ Las preguntas incorrectamente contestadas restaran 0,25 puntos (-0,25).
- ❖ Las preguntas no contestadas (en blanco), restan 0,10 puntos (-0,10).

La duración de la segunda prueba será de 50 minutos. Este ejercicio consiste en 2 supuestos prácticos de 12 preguntas tipo test cada uno de ellos (de la 111 a la 134, ambas incluidas). De cada uno de los dos supuestos prácticos las 10 primeras preguntas serán ordinarias y



DOCUMENTO Personal_ ANUNCIOS DE TRIBUNALES: INSTRUCCIONES BOLSA EMPLEO TEMPORAL PSICÓLOGO	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>UA191-ZUO5F-AORCA</b> Fecha de emisión: <b>8 de Enero de 2026 a las 13:33:48</b> Página 3 de 3	FIRMAS 1.- Personal. Técnico de Administración General. del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. Secretario/a del Tribunal Seleccionador 08/01/2026 13:33	ESTADO <b>FIRMADO</b> 08/01/2026 13:33



## BOLSA DE EMPLEO TEMPORAL CATEGORÍA PSICÓLOGO/A

### Excmo. Ayuntamiento de Cádiz SERVICIO DE PERSONAL

consignar las respuestas, están al dorso de la hoja de examen. Previo al inicio del ejercicio el Tribunal dará las instrucciones pertinentes.

17. Una vez recogidos los exámenes, por el Tribunal, se introducirá en sobre cerrado que será precintado con la firma del/la Secretario/a. Los/as aspirantes deberá permanecer sentados/as hasta que el Tribunal de la orden de abandonar la sala. El ejercicio será calificado en condiciones de anonimato, a través de códigos identificativos quedando automáticamente anulados todas aquellas hojas de respuestas en las que consten marcas o signos de identificación personal.
18. Tras la realización del ejercicio, el Tribunal de Selección hará pública en la web [www.cadiz.es](http://www.cadiz.es), la plantilla de respuestas correctas que servirá para su corrección, disponiendo de un plazo de dos días hábiles, contados desde el siguiente a su publicación para formular ALEGACIONES a la misma.
19. Resueltas, en su caso, las alegaciones presentadas, el Tribunal de selección hará pública la plantilla definitiva que se empleará para la corrección del ejercicio, considerándose desestimadas todas aquellas alegaciones que no se mencionen en la citada publicación. En el supuesto de que debiera anularse una o varias preguntas, en el acuerdo de publicación de la plantilla definitiva se establecerá la sustitución, a efectos de su evaluación, de las anuladas por otras tantas de reserva, por el orden en que se contienen en el ejercicio.
20. Finalizada la calificación del ejercicio se expondrá por código identificativo en la página web [www.cadiz.es](http://www.cadiz.es) y Tablón de anuncios del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz, se anunciará el día, hora y lugar del acto publico de apertura de plicas. En dicho acto pueden estar presente si así lo desean los/as aspirantes.
21. Si necesita alguna aclaración, por favor, pídala antes de iniciar el examen.