

DOCUMENTO Personal_ANUNCIOS DE TRIBUNALES: ANUNCIO ENTREGA DOCUMENTACION 3 AUXILIARES ADMINISTRATIVOS, OEP 2022 ESTABILIZACIÓN	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>B9VW5-S9EYE-TJ406</b> Fecha de emisión: <b>11 de Febrero de 2025 a las 9:12:01</b> Página 1 de 2	FIRMAS 1.- Personal. Jefa Sección. del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. Secretario/a del Tribunal Seleccionador 11/02/2025 08:44	ESTADO <b>FIRMADO</b> 11/02/2025 08:44



## Excmo. Ayuntamiento de Cádiz

Servicio de Personal  
Negociado de Admón. de Personal

### ANUNCIO

Por el Tribunal seleccionador del proceso selectivo de tres plazas de Auxiliares Administrativos/as correspondientes a la OEP 2022 Estabilización, mediante el sistema de concurso-oposición, en sesión celebrada el día 10 de febrero de 2025 a las 13:00 horas, se ha adoptado los siguientes acuerdos:

Primero.- Tras Anuncio publicado del día 4 de febrero de 2024 correspondiente al resultado final del proceso selectivo, concurso-oposición, de tres plazas de Auxiliar Administrativo/as, OEP 2022 Estabilización, se conocen escritos presentados por Doña Carlota García-Matarredona Loira (RME 2025005581E en fecha 05/02/2025) y Doña Macarena Deudero Sordo (RME 2025005598E en fecha 06/02/2025) en los que manifiestan la opción de plaza en el proceso de referencia, dándose traslado al Tribunal seleccionador.

Segundo.- El Tribunal declara seleccionadas, elevándose propuesta a la Concejala Delegada de Función Pública para su nombramiento como funcionarias de carrera de éste Ayuntamiento de Cádiz con la categoría de AUXILIAR ADMINISTRATIVO/A, a las siguientes aspirantes:

1. DOÑA MACARENA DEUDERO SORDO.
2. DOÑA CARLOTA GARCÍA-MATARREDONA LOIRA
3. DOÑA ANA MARÍA PITA DA VEIGA BARREIRO

Tercero.- Las candidatas propuestas deberán comparecer en el Área de Personal de este Excmo. Ayuntamiento de Cádiz en la fecha y horas indicadas en el presente anuncio, debiendo presentar **original y copia** de los siguientes documentos, a efectos de su compulsión e incorporación al expediente:

#### 1.- DEUDERO SORDO, MACARENA.

DIA: 12/02/2025.

HORA: 9:00 Horas.

- DNI
- Titulación de acceso a la convocatoria: Educación Secundaria Obligatoria, Graduado Escolar, Titulación de Formación Profesional de Técnico de primer grado/básica o sus equivalentes según legislación vigente.
- Titulación superior: Diplomatura en Turismo
- Cursos:
  1. LEY ORGÁNICA DE PROTECCIÓN DE DATOS
  2. TÉCNICAS DE REDACCIÓN EN LAS ADMINISTRACIONES PUBLICAS
  3. HOJAS DE CALCULO: EXCELS Y CALS
  4. LEGISLACIÓN ADMINISTRATIVA BÁSICA EN LA ESFERA GLOBAL
  5. LEY 39/2015 LPAC
  6. OPEN OFFICE WRITER
  7. IGUALDAD Y GENERO

#### 2.- GARCÍA-MATARREDONA LOIRA, CARLOTA.

DIA: 12/02/2025.

HORA: 9:15 Horas.

- DNI

DOCUMENTO Personal_ ANUNCIOS DE TRIBUNALES: ANUNCIO ENTREGA DOCUMENTACION 3 AUXILIARES ADMINISTRATIVOS, OEP 2022 ESTABILIZACIÓN	IDENTIFICADORES	
OTROS DATOS Código para validación: <b>B9VW5-S9EYE-TJ406</b> Fecha de emisión: <b>11 de Febrero de 2025 a las 9:12:01</b> Página 2 de 2	FIRMAS 1.- Personal. Jefa Sección. del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. Secretario/a del Tribunal Seleccionador 11/02/2025 08:44	ESTADO <b>FIRMADO</b> 11/02/2025 08:44



**Excmo. Ayuntamiento de Cádiz**

Servicio de Personal  
Negociado de Admón. de Personal

- Titulación de acceso a la convocatoria: Educación Secundaria Obligatoria, Graduado Escolar, Titulación de Formación Profesional de Técnico de primer grado/básica o sus equivalentes según legislación vigente.
- Titulación superior: Diplomada en Relaciones Laborales.
- Cursos:
  1. LEY 39/2015 LPAC
  2. LEY DE BASES DE RÉGIMEN LOCAL
  3. LA LEY DE HACIENDAS LOCALES
  4. LA CONSTITUCIÓN ESPAÑOLA Y EL ESTATUTO DE AUTONOMÍA DE ANDALUCÍA
  5. EL ESTATUTO BÁSICO DEL EMPLEADO PÚBLICO Y LA FUNCIÓN PÚBLICA LOCAL
  6. EXCELS 2007
  7. LENGUAJE Y DOCUMENTOS ADMINISTRATIVOS

**3.- PITA DA VEIGA BARREIRO, ANA MARÍA**

DIA: 12/02/2025.

HORA: 9:30 Horas.

- DNI
- Titulación de acceso a la convocatoria: Educación Secundaria Obligatoria, Graduado Escolar, Titulación de Formación Profesional de Técnico de primer grado/básica o sus equivalentes según legislación vigente.
- Titulación superior: Licenciatura en Ciencias del Mar.
- Cursos:
  - LEY 29/2015 PAC
    1. HERRAMIENTAS PARA EL DISEÑO GESTIÓN Y EVALUACIÓN DE PLANES DE IGUALDAD DE OPORTUNIDADES E INFORME DE IMPACTO
    2. REDACCIÓN DE TEXTOS ADMINISTRATIVOS
    3. INICIACIÓN A LA OFIMÁTICA
    4. LEY ORGÁNICA 3/2018 DE 5 DE DICIEMBRE DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES Y GARANTÍAS DE DERECHOS DIGITALES
    5. PRACTICO DE TRIBUTOS LOCALES
    6. ELABORACIÓN DEL PRESUPUESTO Y TRAMITACIÓN DE OPERACIONES PRESUPUESTARIAS

La no comparecencia determinará su exclusión del proceso selectivo.

Comprobada la documentación se elevará propuesta a la Concejala Delegada de Función Pública para su nombramiento como funcionarias de carrera de este Ayuntamiento de Cádiz con la categoría de AUXILIAR ADMINISTRATIVA.

Lo que se publica para su conocimiento y efectos oportunos, indicando que los interesados disponen del plazo de un mes a contar desde el día siguiente a la fecha de la presente publicación para interponer recurso de alzada ante el Excmo. Alcalde. Recibida la resolución o desestimada presuntamente por transcurso de tres meses se podrá interponer recurso ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Cádiz, en el plazo de dos meses.

LA SECRETARIA DEL TRIBUNAL