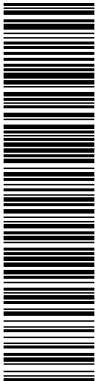


DOCUMENTO Personal_INFORME DIRECTOR/A DEL ÁREA: ANUNCIO REQUERIMIENTO SUBSANACIÓN SOLICITUD VARIOS OPOSITORES 7 PLAZAS TAG	IDENTIFICADORES
OTROS DATOS Código para validación: MGGWV-PR618-OPJNJ Fecha de emisión: 13 de Enero de 2026 a las 15:16:14 Página 1 de 1	FIRMAS 1.- Personal. Directora del Área. del Excmo. Ayuntamiento de Cádiz. Firma Documento 13/01/2026 15:15
	ESTADO FIRMADO 13/01/2026 15:15



Esta es una copia impresa del documento electrónico (Ref: 5606107 MGGWV-PR618-OPJNJ 90BA7F0BFCE061C9C1ED12E11CECDA48950A9F) generada con la aplicación informática Firmadoc. El documento está FIRMADO. Mediante el código de verificación puede comprobar la validez de la firma electrónica de los documentos firmados en la dirección web: https://portalciudadanoportal/verificarDocumentos.do?pes_cod=5&ent_id=1&idoma=1



Ayuntamiento de Cádiz
Servicio de Personal

ANUNCIO

ASUNTO: REQUERIMIENTO SUBSANACIÓN SOLICITUD ADAPTACIÓN DE MEDIOS PROCESO SELECTIVO PARA LA SELECCIÓN DE 7 PLAZAS DE TÉCNICOS/AS DE ADMINISTRACIÓN GENERAL, INCLUIDAS EN LAS OFERTAS DE EMPLEO PÚBLICO DE LOS AÑOS 2023 (3 PLAZAS), 2024 (1 PLAZA) Y 2025 (3 PLAZAS) DEL AYUNTAMIENTO DE CÁDIZ.

Vistas las solicitudes presentadas relativas a la adaptación de medios y considerando que las mismas adolecen de defectos subsanables, procede requerir a los/as aspirantes del proceso selectivo de referencia, que a continuación se relacionan, subsanen la falta o acompañen los documentos preceptivos.

DNI	Primer Apellido	Segundo Apellido	Nombre	Documentación a subsanar
***7516**	GARCIA	DURÁN	MARÍA DEL DULCE NOMBRE	- Dictamen Técnico Facultativo (Reconocimiento Grado de Discapacidad)
***8752**	MAESTRE	VERDULLA	MARIA DEL CARMEN	- Dictamen Técnico Facultativo (Reconocimiento Grado de Discapacidad)
***0535**	SANDAZA	SANCHEZ	MIGUELÁNGEL	- Dictamen Técnico Facultativo (Reconocimiento Grado de Discapacidad)

De acuerdo con el artículo 68 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas (LPACAP), deberán subsanar la falta o acompañar los documentos preceptivos, en el plazo de 10 días hábiles, computados a partir del día siguiente al de la publicación del presente Anuncio, con indicación de que, si así no lo hicieran, se les tendrá por desistido de su petición, previa resolución que deberá ser dictada en los términos previstos en el artículo 21 de la citada Ley.

Podrán presentar la documentación preferentemente mediante el registro electrónico único accediendo a la siguiente dirección, <https://rec.redsara.es> o por cualquiera de los medios previstos en el artículo 16.4 de la LPACAP.

Lo que se publica para su conocimiento y efectos oportunos.

LA DIRECTORA DEL ÁREA DE PERSONAL.